

Zasady dobrej komunikacji z rodzicami

1. Informacji o dziecku udzielają wyłącznie nauczyciele wychowawcy, nauczyciele wspomagający, nauczyciele zajęć dodatkowych oraz dyrektor i wicedyrektor Zespołu Wczesnej Edukacji nr 1.
2. Rodzice/opiekunowie prawni mają możliwość kontaktów z nauczycielem wychowawcą z własnej inicjatywy, po uprzednim uzgodnieniu daty i godziny spotkania.
3. Formami współpracy przedszkola z rodzicem/opiekunem prawnym dziecka, są:
 - konsultacje indywidualne z nauczycielami, specjalistami, dyrektorem i wicedyrektorem zespołu;
 - zebrania grupowe;
 - korespondencja drogą mailową;
 - indywidualne rozmowy z pomocą komunikatorów Messenger, WhatsApp.
4. W istotnych sytuacjach możliwy jest kontakt telefoniczny z nauczycielem poza godzinami pracy wychowawcy w grupie. Wyjątek stanowi powiadomienie rodzica o chorobie dziecka.
5. Miejszem indywidualnego kontaktu nauczyciela z rodzicem/opiekunem jest przedszkole.
6. Nauczyciel w ciągu 3 dni odpowiada na korespondencję mailową.
7. Wszelkie sprawy dotyczące dziecka powinny być kierowane z zachowaniem następującej kolejności:
 - nauczyciel;
 - dyrektor przedszkola lub zespołu.
8. Rodzice powinni informować wychowawcę o istotnych zmianach w zachowaniu dziecka lub wyjątkowych sytuacjach rodzinnych.
9. Rodzice powinni współpracować z nauczycielem prowadzącym grupę w celu ujednolicenia działań wychowawczych oraz uczestniczyć w zebraniach grupowych.